附件1：

关于设立中国煤炭学会X专业委员会的请示

（样式）

中国煤炭学会：

一、设立背景与依据

（具体内容略）

二、名称与业务范围

名称是：中国煤炭学会X专业委员会

业务范围：（专业委员会工作规则以拟定业务范围为准）

一般为：宣传贯彻党和国家与本专业相关的法律法规和政策制度；接受委托，开展调查研究、课题咨询、标准制修订，为专业科学发展提出合理建议；接受本会授权开展会员发展和服务工作；开展包括学术年会、研讨会、新技术介绍、技术培训、专业技术培训、国外考察或交流等在内的学术或科普活动；跟踪本领域国内外技术发展进展，组织撰写本学科新进展或学科发展报告、培训教材、书刊等；积极配合本会大型学术会议筹备，积极承办大型学术会议分会场；完成本会安排的其他工作等。

三、建议负责人与秘书长

建议主任委员由X同志担任，副主任建议由X单位推荐，秘书长建议由X同志担任，并说明理由。

四、建议支撑单位

说明建议理由。鉴于X单位在X专业领域的优势和地位，建议由X单位担任该专业委员会的支撑单位。经征求该单位意见，表示同意，并承诺给予分支机构固定住所、办公条件、办事人员、财务监督等人财物支持。

附件：

1、拟定的分支机构工作规则和活动计划；

2、本学科专业5-10年中长期学科发展规划；

3、支撑单位的书面承诺。

申请设立单位盖章或发起人签字

 X年X月X日

附件2：

中国煤炭学会X专委会工作规则

（样式）

第一条为规范中国煤炭学会（简称“本会”）X专业委员会的工作，根据《中国煤炭学会章程》和《中国煤炭学会分支机构管理办法（试行）》特制定本规则。

第二条专业委员会名称为：中国煤炭学会X专业委员会，简称为“专委会”，英文名称为：（略）。

第三条  专委会是本会根据事业发展需要和学科分类设立的分支机构，由国内相关专业企事业单位、社会团体、大专院校、科研院专家学者所自愿组成，是本会的组成部分，接受本会理事会的领导。专委会不具有法人资格。

第四条 专委会支撑单位为XX，办公地点设在XX。

第五条 专委会的业务范围：

（一）宣传贯彻党和国家与本专业相关的法律法规和政策制度；

（二）接受委托，开展调查研究、课题咨询、标准制修订，为专业科学发展提出合理建议；

（三）接受本会授权开展会员发展和服务工作，开展奖励推荐和人才举荐工作。

（四）开展包括学术年会、研讨会、新技术介绍、技术培训、专业技术培训、国外考察或交流等在内的学术或科普活动；

（五）跟踪本领域国内外技术发展进展，组织撰写本学科新进展或学科发展报告、培训教材、论文书刊等；

（七）积极配合本会大型学术会议筹备，积极承办大型学术会议分会场；

（八）完成本会安排的其他工作等。

**（注：业务范围可根据实际情况调整）**

第六条  专委会每年至少召开1次全体委员会议研究重大事项，全体委员会会议须有2/3以上委员出席方可召开，决议须经到会委员半数以上表决通过方可实施。全体委员会议的职责是：

（一）制定、修改并通过专委会工作规则；

（二）执行本会工作部署，研究专委会工作计划和总结；

（三）审议调整专委会组成人员和支撑单位；

（四）审议专委会重大业务活动等事项。

第七条  专委会组成人员设名誉主任、名誉委员、主任（副主任）委员、秘书长（副秘书长）和委员。名誉主任为相关专业院士、设计大师、本会领导和不再连任的上届主任委员。名誉主任连任不超过2届。名誉委员为不再连任的上届委员中的资深专家。主任委员由本会秘书长提名。一般为支撑单位具有正高级职称的在职负责同志。副主任委员为不同单位在职专家。主任（副主任）委员年龄不得超过70周岁，连任不超过2届。秘书长为支撑单位具有高级以上职称的领导，由主任委员提名。委员为单位代表和知名专家。

第八条专委会设主任委员1人，副主任委员X人，设秘书长X人，副秘书长X人。委员若干人，委员数量依据分支机构发展会员人数1/3比例确定，最高不超过100人，新组建分支机构委员最高不超过70人。45岁以下的中青年委员占比数量不低于1/3。同一单位原则上产生1名委员，支撑单位不超过3人。

第九条专委会委员条件：

（一）应具备较好的专业造诣和技术水平，有良好的科研道德，在本专业领域内有一定影响，一般须具备高级以上职称；

（二）成为中国煤炭学会会员，履行会员义务，按时缴纳会费。积极参加学术活动或发表论文；

（三）新聘委员年龄一般不超过60周岁，连任委员不超过70周岁；委员连任原则上不得超过3届。

（四）因故不能履职或本人连续2年无故且不派代表参加活动的解聘委员资格。

**第十条**委员的权利

（一）参加专委会组织的各种学术活动并发表学术观点；

（二）提出工作建议和活动计划；

（三）优先受聘参加专委会项目或专题论证及咨询活动；

（四）优先获得本会和专委会的有关资料、信息。

第十一条 专委会开展业务经济活动，如自主举办的会议、展览、培训、咨询等，发生经费往来的，纳入中国煤炭学会法定账户统一管理。专委会未发生经费往来的，须由发生经费往来单位出具书面说明，签署合作协议，明确财务监管责任。

第十二条支撑单位应对专委会提供工作场所、基本办公条件、必要的人力、基本办公经费、财务监督等保障。

第十三条专委会业务活动公文处理、信息收集、新闻宣传与档案管理等由秘书长负责，并及时向社会公开，自觉接受监督。

第十四条专委会因故变更、终止等，由全体委员会议审议表决通过后，报本会办理。

第十五条  本规则经X年X月X日全体委员会议表决通过生效，由专委会秘书处负责解释。

附件3：

中国煤炭学会分支机构支撑单位申请函

（样式）

中国煤炭学会：

X单位是独立法人单位，（单位基本情况介绍），在X专业领域具有显著的科研和人才优势。我单位作为中国煤炭学会X（副理事长、常务理事、理事、会员）单位，在享有本会提供服务的同时，按时缴纳会费，认真履行会员义务，符合《中国煤炭学会分支机构管理条例》中支撑单位的基本条件。

经研究同意，申请作为中国煤炭学会X专业委员会X届委员会支撑单位，并郑重承诺：我单位将认真履行支撑单位责任，大力支持专业委员会的工作，在工作场所、基本办公条件、必要的人力、基本办公经费、财务监督等方面予以保障（细化内容选填），确保专委会长期稳定运行，为我国煤炭科技事业的发展作出应有的贡献。

特此申请。

申请单位盖章

 X年X月X日

附件4：

《学科十年发展规划》参考提纲

**总目标：**

实现本学科专业技术达到国际先进、力争国际领先水平。

**总任务：**

立足煤炭产业的高质量发展，开展本学科技术基础研究和工程技术创新；开展国内外的学术交流活动；注重培养青年人才成长，造就本学科高端科技人才；为煤炭的安全、高效、绿色开发和清洁高效利用提供技术支撑。

一.所属学科及内涵

二.目标与任务

三.学科专业技术国内外发展现状综述

三.学科重点理论技术成就专题

四.学科专业技术中长期发展规划

（一）五到十年学科总体发展规划

（二）三到五年的重点项目计划（项目、目标、内容）；

五.学科发展瞻望

附件5：

中国煤炭学会X专业委员会

关于申请换届的报告

（样式）

中国煤炭学会：

经中国煤炭学会第X届理事会第X次会议批准，中国煤炭学会批复（本会综合〔20\*\*〕\*号），X专业（工作、鉴定、编辑“以下简称X专业”）委员会第X届委员会于X年X月成立，支撑单位是X，主任委员是X，秘书长是X，委员会将于X年X月届满。依据《中国煤炭学会章程》和《中国煤炭学会分支机构管理办法》有关规定，现申请换届。

为充分做好换届工作，专委会于X年X月印发了《中国煤炭学会关于征集X专业委员会X届委员会委员的通知》，经过广泛征集与遴选，并提请专业委员会X次会议研究通过，新一届委员会拟聘组成人员X人，其中，名誉主任委员X人，名誉委员X人，主任委员1人，副主任委员X人，秘书长X人，副秘书长X人，委员X人；科研设计单位X人，教育培训单位X人，企业生产单位X人；高级以上技术职称X人，占比X%，45岁以下中青年委员X人，占比X%。新一届委员会主任委员建议由X同志担任，秘书长由X同志担任，支撑单位为X。

经研究，拟于X年X月在X地召开换届大会，完成换届。届时邀请中国煤炭学会领导出席并派员监督指导。

以上报告，请批示。

附件：

1、新一届委员会组成人员名单（名册）；

2、拟任负责人和秘书长基本情况；

3、支撑单位承诺函（同新设立）；

4、X专业委员会X届委员会工作总结与新一届工作计划；

5、X专业委员会工作规则。

中国煤炭学会X专业委员会

X年X月X日

附件6：

中国煤炭学会X专业委员会

组成人员建议名单

（样式）

|  |
| --- |
| **名誉主任委员** |
| **XXX** | 中国XX煤炭集团有限责任公司/教授级高工 |
| **名誉委员** |
| **XXX** | 中国XX煤炭集团有限责任公司/教授级高工 |
| **主任委员** |
| **XXX** | 中国XX煤炭集团有限责任公司/教授级高工 |
| **副主任委员** |
| **XXX** | 中国XX煤炭集团有限责任公司/教授级高工 |
| **秘书长** |
| **XXX** | 中国XX煤炭集团有限责任公司/教授级高工 |
| **副秘书长** |
| **XXX** | 中国XX煤炭集团有限责任公司/教授级高工 |
| **委员（X人，按姓氏笔画排序）** |
| **XXX** | 中国XX煤炭集团有限责任公司/教授级高工 |
|  |  |
| **支撑单位** | XXX |

附件7：

中国煤炭学会X专业委员会委员推荐名册

（样式）

（按姓氏笔划排序，X名）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 党派 | 学历(位) | 工作单位 | 职务 | 专业 | 技术职称 | 拟任专委会职务 | 手机 | 电邮 | 会员登记号 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

附件8：

中国煤炭学会X专业委员会

关于延期换届的请示

（样式）

中国煤炭学会：

经中国煤炭学会第X届理事会第X次会议批准，中国煤炭学会批复（本会综合〔20\*\*〕\*号），X专业（工作、鉴定、编辑“以下简称X专业”）委员会第X届委员会于X年X月成立，支撑单位是X，主任委员会是X，秘书长是X，委员会将于X年X月届满。

依据《中国煤炭学会章程》和《中国煤炭学会分支机构管理办法》有关规定，专委会就换届启动了前期准备工作，于X年X月印发了《中国煤炭学会关于征集X专业委员会X届委员会委员的通知》，完成了委员征集与遴选（划线部分选填），但由于X原因，换届工作拟延期X年，推迟到X年X月完成。届时邀请中国煤炭学会领导出席并派员监督指导。

中国煤炭学会X专业委员会

X年X月X日

附件9：

关于推荐中国煤炭学会X专业委员会

委员候选人的通知

（样式）

各有关单位：

为促进中国煤炭学会及分支机构健康发展，服务煤炭X专业科技进步，经中国煤炭学会第X届理事会X次会议批准，（设立、换届）X专业委员会X届委员会。经研究决定在全行业进行专委会组成人员推荐工作。现将有关内容通知如下。

一、推荐委员依据

根据《中国煤炭学会章程》、《中国煤炭学会分支机构管理办法（试行）》有关规定，中国煤炭学会X专业委员会X届委员会于X年（设立、届满），计划于X年X月前完成组建。

二、推荐名额和范围

（一）各单位原则上推荐委员名额1人；

（二）委员候选人应具备以下基本条件：

1.应具备较好的专业造诣和技术水平，有良好的科研道德，在本专业领域内有一定影响，一般须具备高级以上职称；

2.成为中国煤炭学会会员，履行会员义务，按时缴纳会费，热爱煤炭科技事业和本专业工作，热心学会工作。（会员注册方式：登录学会网站，右侧“会员注册与登录”）

3.委员年龄一般不超过60周岁，连任委员不超过70周岁。鼓励45岁以下青年科技工作者申报。

4.公务员、参公管理人员、军人等须取得有关干部人事管理规定的审批文件。

三、委员推荐程序

（一）各单位根据分配名额和委员条件，征求本人意见后推荐候选人并填报委员推荐表；

（二）两院院士可以提名优秀专家学者作为委员候选人；

（三）委员推荐名单经专委会研究后，提出专委会领导机构和委员候选建议人名单提请中国煤炭学会理事会审议；

（四）审议通过后印发批复文件和聘书，适时予以公布。

四、其他事项

填写《中国煤炭学会专业委员会委员推荐登记表》。遴选信息可登录中国煤炭学会网站（www.chinacs.org.cn）查阅。

五、联系方式

略。

附：中国煤炭学会专业委员会委员推荐登记表

中国煤炭学会

X年X月X日

附件10：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 中国煤炭学会 | 专业委员会工作委员会 | 委员推荐登记表 |
| 专业（工作）委员会名称： | 年月日 |
| 姓名 | 　 | 性别 | 　 | 出生年月 | 　 | 党派 | 　 |
| 籍贯 | 　 | 民族 | 　 | 专业 | 　 | 会员号 | 　 |
| 工作单位 | 　 | 职务 | 　 | 职称 | 　 |
| 单位地址、邮编 | 　 | 手机电话 |  |
| 社会职务 |  | Email |  |
| 联系人姓名 |  | 手机电话 |  | Email  |  |
| 最终毕业学校及学位 | 　 |
| 工作简历 | 　 |
| 主要成就论著受过何等奖励 | 　 |
| 单位推荐意见 | 负责人签字：单位公章： |

附件11：

联合办会协议

甲方：中国煤炭学会

乙方：

……

为明确中国煤炭学会及所属分支机构在开展会议会展业务活动中与合作方（企事业单位及支撑单位）的责权利，签订以下责任分工协议。

1. 会议概况

1.1会议名称：（简称：会议）

1.2会议时间：

1.3会议地点：

2.合作方式

双方联合组织本次会议，甲方负责对本次会议的内容和组织管理等事项进行指导协作，乙方负责具体组织本次会议的会务事宜。本次会议全部收支由乙方进行统一核算、管理。

其他约定事项

3.甲方权利义务

3.1甲方对会议组织召开等事项进行指导监督，包括会议的主题和具体方案等，审查批准会议方案，协助乙方进行组织协调，包括邀请参会单位、院士专家、印发会议通知、新闻宣传等工作。

3.2甲方有权随时了解会议的组织及召开情况，如认为需要调整改进的，可随时向乙方提出改进建议。

3.3

四、乙方权利义务

4.1具体负责会议的组织和相关会务事宜。

4.2乙方使用甲方及其分支机构名义应限定在与本次会议相关的合理正当范围，具体使用方式须在会前向甲方提交会议方案，经甲方同意后实施。

4.3配合甲方对会议进行指导监督，如甲方对本次会议组织召开等提出意见建议，乙方应对相关工作予以改进。

4.4乙方对会议全部收支进行统一核算、管理；按照有关财务制度做好监管工作，保证符合中央八项规定要求和相关财务制度。

4.5

五、其它

本协议正本一式份，双方各执份，具有同等法律效力。

|  |  |
| --- | --- |
| 甲方：中国煤炭学会（盖章） | 乙方：（盖章） |
| 法定代表人(负责人)或授权代表（签字）： | 法定代表人（负责人）或授权代表（签字）： |
| 签订日期： | 签订日期： |
| 联系人： | 联系人： |
| 电话： | 电话： |
| 传真： | 传真： |